

DEONTOLOGISCHE CODE

Hoofdstuk I. Voorwerp en toepassingsgebied van de code.

Artikel 1/1: De deontologie van het beroep van begrafenisondernemer omvat alle principes, regels en gebruiken die iedere ondernemer moet naleven en als leidraad moet nemen in de uitoefening van het beroep.

Artikel 1/2: De bepalingen van deze code zijn van toepassing op alle begrafenisondernemers die lid zijn van de verenigingen en organisaties die deel uitmaken van FUNEBRA vzw. Deze zijn verklarend en niet limitatief. Zij kunnen overeenkomstig worden toegepast.

Hoofdstuk II. Fundamentele beginselen.

Artikel 2/1: De vrije keuze van begrafenisondernemer door de persoon bevoegd om te voorzien in de uitvaart is een fundamenteel beginsel. Iedere ondernemer moet zich houden aan deze keuzevrijheid en ervoor zorgen dat die in acht genomen wordt.

Artikel 2/2: Iedere poging tot direct of indirect weggapen van klanten, via een mondelinge of geschreven overeenkomst in welke vorm dan ook, is verboden.

Artikel 2/3: De vrij gekozen ondernemer handelt altijd correct en begripvol, en onthoudt zich van iedere inmenging in familieaangelegenheden.

Artikel 2/4: De ondernemer moet even zorgvuldig omgaan met alle overledenen, ongeacht hun sociale situatie, hun nationaliteit, hun overtuiging, hun reputatie en de gevoelens die hij/zij ten opzichte van hen ondervindt.

Artikel 2/5: Het beroepsgeheim is verplicht, ongeacht de omstandigheden. Dit houdt in hetgeen de familie meegedeeld kan hebben aan de ondernemer en omvat alles wat hij/zij gezien, gekend, vernomen, vastgesteld, ontdekt of hem/haar verbaasd heeft bij de beroepsuitoefening.

Artikel 2/6: De ondernemer moet zich bewust zijn van zijn sociale plichten tegenover de gemeenschap.

Artikel 2/7: De ondernemer moet zich, zelfs buiten de beroepsuitoefening, onthouden van iedere handeling die zijn/haar eer of waardigheid kan aantasten.

Hoofdstuk III. Vakbekwaamheid.

Artikel 3/1: Het uitoefenen van het beroep van begrafenisondernemer is een morele en deskundige taak. Om deze taak te vervullen moet de ondernemer volledig gekwalificeerd zijn en altijd de menselijke waardigheid in acht nemen.

Artikel 3/2: De ondernemer moet op de hoogte blijven van de wetgeving, de reglementen en de gewoonten en gebruiken teneinde de klanten de best mogelijke dienstverlening te bieden.

Artikel 3/3: De ondernemer moet de handelswetten en de wetgeving op de handelspraktijken naleven.

Artikel 3/4: De ondernemer zorgt dat hij/zij altijd hoogwaardige dienstverlening verstrekt. Dit kan alleen met professionele materialen en installaties die tegemoetkomen aan de

Code de DEONTOLOGIE

Chapitre I. Objet et champ d'application du code.

Article 1/1 : La déontologie de la profession d'entrepreneur de pompes funèbres est l'ensemble des principes, des règles et des usages que tout professionnel doit observer et dont il doit s'inspirer dans l'exercice de sa profession.

Article 1/2 : Les dispositions du présent code sont applicables à tous les entrepreneurs de pompes funèbres membres des unions et associations faisant partie de FUNEBRA Asbl. Elles sont énonciatives et non limitatives. Elles peuvent être appliquées par analogie.

Chapitre II. Principes fondamentaux.

Article 2/1 : Le libre choix de l'entrepreneur, par la personne qualifiée pour pourvoir aux funérailles, est un principe fondamental. Tout entrepreneur doit respecter cette liberté de choix et veiller à ce qu'elle soit sauvegardée.

Article 2/2 : Toute tentative de détournement direct ou indirect de clientèle, par contrat verbal ou écrit et sous toutes formes que ce soit, est interdite.

Article 2/3 : Librement choisi, l'entrepreneur agit toujours avec correction et compréhension, il s'abstient de toute intrusion dans les affaires de famille.

Article 2/4 : L'entrepreneur doit traiter avec la même conscience tous les défunts, quels que soient leur situation sociale, leur nationalité, leurs convictions, leur réputation et les sentiments qu'il éprouve à leurs égards.

Article 2/5 : Le secret professionnel s'impose dans quelque circonstance que ce soit. Il comprend ce que la famille a pu apprendre à l'entrepreneur et s'étend à tout ce qu'il a vu, connu, appris, constaté, découvert ou surpris dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de sa profession.

Article 2/6 : L'entrepreneur doit être conscient de ses devoirs sociaux envers la collectivité.

Article 2/7 : L'entrepreneur doit s'abstenir, même en dehors de l'exercice de sa profession, de tout acte de nature à entacher son honneur ou la dignité de celle-ci.

Chapitre III. La compétence professionnelle.

Article 3/1 : L'exercice de la profession d'entrepreneur de pompes funèbres est une mission morale et de savoir-faire. Pour accomplir cette mission, l'entrepreneur doit être pleinement qualifié et demeurer toujours respectueux de la dignité humaine.

Article 3/2 : L'entrepreneur doit se tenir au courant des lois, des règlements et des us et coutumes, afin d'assurer les meilleurs services possibles à sa clientèle.

Article 3/3 : L'entrepreneur doit respecter les lois commerciales et les lois sur les pratiques du commerce.

Article 3/4 : L'entrepreneur veille à toujours fournir des prestations de qualité. Cela ne peut se faire qu'avec du matériel

minimumvereisten voorzien in de verschillende reglementeringen.

Hoofdstuk IV. Reclame.

Artikel 4/1: De reputatie van een ondernemer berust in de eerste plaats op zijn/haar professionele bekwaamheid en integriteit. Indien er directe of indirecte reclame wordt gevoerd, moet deze tot stand gebracht worden op basis van en volledig volgens de wetgeving op de handelspraktijken. Agressieve, intimiderende, repetitieve en uitdagende of schokkende reclame is echter verboden.

Artikel 4/2: De vermeldingen op facturen, briefpapier, bestelbonnen, reclamegeschriften enz. zullen in overeenstemming zijn met de wetgeving op de handelspraktijken en in naleving van de beroepseigen regels rond tact en waardigheid.

Artikel 4/3: De ondernemer mag geen melding maken van een bekwaamheid die hij/zij niet bezit.

Artikel 4/4: Iedere publicitaire uitbuiting van een professioneel succes ten gunste van een persoon, een groep, een onderneming, een instituut of een school is verboden.

Hoofdstuk V. Facturatie en dossierbeheer.

Artikel 5/1: Het aanrekenen van duidelijk overmatige prijzen en/of erelonen of van stelselmatig minder dan de normale prijzen vormt een inbreuk op deze code en kan, onverminderd rechterlijke tussenkomst, leiden tot de toepassing van tuchtsancties.

Artikel 5/2: De ondernemer moet per uitvaartorganisatie een dossier bijhouden (bijvoorbeeld: document met administratieve inlichtingen, bestelbon, facturen, enz.), een kopie maken van alle nodige documenten die kunnen dienen als antwoord op vragen om administratieve inlichtingen van openbare instellingen, alsook in het geval van een geschil met de persoon bevoegd voor het voorzien van de uitvaart.

De door de familie in vol vertrouwen beschikbaar gestelde documenten en inlichtingen mogen niet op eigen initiatief en met een commercieel doel worden doorgegeven aan besturen, openbare of particuliere instellingen, tenzij de familie hierin heeft toegestemd. Deze overdracht moet in ieder geval gebeuren in naleving van de wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de Europese regelgeving over dit onderwerp (GDPR).

Hoofdstuk VI. Collegialiteit.

Artikel 6/1: Collegialiteit is een primordiale plicht. Deze moet uitgeoefend worden met inachtneming van de belangen van de klanten.

Artikel 6/2: De ondernemers moeten onderling goede collegiale betrekkingen onderhouden en elkaar hulp verlenen. Het getuigt van goede collegialiteit om voor zover mogelijk nu en dan een verhinderde collega te vervangen.

et des installations professionnelles répondant aux exigences minimales prévues par les diverses réglementations.

Chapitre IV. La publicité.

Article 4/1 : La réputation d'un entrepreneur est, avant tout, fondée sur sa compétence professionnelle et son intégrité. S'il fait de la publicité directe ou indirecte, celle-ci doit être réalisée en fonction et en pleine observance des lois sur les pratiques du commerce. Toutefois, la publicité agressive, intimidante, répétitive et harcelante voire déstabilisante est interdite.

Article 4/2 : Les mentions figurant sur les factures, le papier à lettres, les bons de commande, documents publicitaires etc. seront en concordance avec les lois sur les pratiques du commerce et observeront les règles de tact et de dignité propres à la profession.

Article 4/3 : L'entrepreneur ne peut faire état d'une compétence qu'il ne possède pas.

Article 4/4 : Toute exploitation publicitaire d'un succès professionnel au profit d'une personne, d'un groupe, d'une entreprise, d'une institution ou d'une école est interdite.

Chapitre V. La facturation et la gestion des dossiers.

Article 5/1 : La facturation de prix, et/ou, d'honoraires manifestement excessifs ou systématiquement en dessous des prix normaux constitue un manquement au présent code et peut, sans préjudice d'intervention judiciaire, entraîner l'application de sanctions disciplinaires.

Article 5/2 : L'entrepreneur doit tenir un dossier par organisation de funérailles (exemple : fiche de renseignements administratifs, bon de commande, factures, etc...), faire le double de tous les documents utiles pouvant servir à répondre aux demandes de renseignements administratifs d'organismes publics, ainsi qu'en cas de litige avec la personne qualifiée pour pourvoir aux funérailles.

Les documents et renseignements mis à disposition par la famille en toute confiance, ne peuvent être transmis aux administrations, organismes publics ou privés de sa propre initiative et dans un but commercial qu'avec leur accord. Cette transmission devra de toute façon se faire dans le respect de la loi sur la protection de la vie privée et les réglementations européennes sur le sujet (RGPD).

Chapitre VI. La collégialité.

Article 6/1 : La collégialité est un devoir primordial. Elle doit s'exercer dans le respect des intérêts de la clientèle.

Article 6/2 : Les entrepreneurs doivent entretenir entre eux des rapports de bonne collégialité et se prêter assistance. Il est de bonne collégialité de remplacer, dans la mesure du possible, un confrère occasionnellement empêché.

Artikel 6/3: De ondernemers moeten elkaar morele bijstand verlenen; zij zijn verplicht een onterecht aangevallen collega te verdedigen. Het is verboden een collega te belasteren, zwart te maken of geruchten door te vertellen die hem/haar benadelen in de beroepsuitoefening.

Artikel 6/4: Een professioneel meningsverschil mag alleen aanleiding geven tot openbare polemieken door tussenkomst van de woordvoerder van de federatie die door de raad van bestuur van de federatie belast is met de presentatie van dit dossier.

Hoofdstuk VII. Communicatie met en informatie naar privépersonen en beroepsbeoefenaars.

Artikel 7/1: Via de media kunnen ondernemers inhoud als voorlichting voor het publiek doorgeven en conferenties houden, op voorwaarde dat de regels van tact, waardigheid en bedachtzaamheid eigen aan het beroep worden nageleefd en er geen enkele reclame wordt gemaakt ten gunste van de privébezigheden of de activiteit van een bepaalde instantie.

De ondernemer zal op voorhand zijn/haar raad van bestuur inlichten en het onderwerp, de datum en het tijdstip van de verspreiding doorgeven. In een eventueel nodige spoedvergadering kan de raad van bestuur van de plaatselijke vereniging zich kanten tegen de opname en/of verspreiding.

Artikel 7/2: De begrafenisondernemer zal aan de raad van bestuur van zijn/haar vereniging kunnen vragen om de persoonlijke website te bekijken om te verifiëren dat deze goed overeenstemt met de deontologische code. Na verificatie en afstemming kan de website het label (logo) van FUNEBRA vzw verkrijgen.

Artikel 7/3: Iedere plaatselijke vereniging kan zich voorzien van eigen communicatiemiddelen, perfect afgestemd op de deontologische code. Dit wordt onderworpen aan controle door de raad van bestuur.

Artikel 7/4: De Federatie moet multimedia middelen aanschaffen, die perfect afgestemd zijn op de deontologische code en onder de verantwoordelijkheid vallen van de secretaris. Dit wordt onderworpen aan controle door de raad van bestuur.

Artikel 7/5: Vrije toegang voor iedereen tot de algemene informatie zal moeten worden gewaarborgd.

Hoofdstuk VIII. Verenigingen van begrafenisondernemers.

Artikel 8/1: De ondernemers kunnen zich verenigen met het doel de uitvoering van hun beroep te vergemakkelijken door het bijbrengen van de nodige middelen.

Artikel 8/2: Iedere overeenkomst tot vereniging tussen professionelen moet schriftelijk worden vastgelegd.

Artikel 8/3: De persoonlijke verantwoordelijkheid van de ondernemer of zijn/haar bedrijf ten opzichte van de klant moet intact blijven, ongeacht de verenigingsvorm.

Article 6/3 : Les entrepreneurs se doivent toujours une assistance morale, ils ont le devoir de prendre la défense d'un confrère injustement attaqué. Il est interdit de calomnier un confrère, de médire de lui ou de se faire l'écho de propos de nature à lui faire du tort dans l'exercice de sa profession.

Article 6/4 : Un dissentiment professionnel ne peut donner lieu à des polémiques publiques que par l'intermédiaire du porte-parole de la fédération chargé de présenter ce dossier par le conseil d'administration de la fédération.

Chapitre VII. Communication et information vers le particulier et le professionnel.

Article 7/1 : Les entrepreneurs peuvent, au travers des médias transmettre du contenu destiné à l'éducation du public et donner des conférences, à condition d'observer les règles de tact, de dignité, de prudence propre à la profession et ne faire aucune publicité en faveur de leur activité privée ou celle d'une institution déterminée.

L'entrepreneur informera à l'avance son conseil d'administration et fournira le sujet, la date et l'heure de la diffusion. Réuni en urgence, si besoin est, le conseil d'administration de l'association locale pourra s'opposer à l'enregistrement et/ou à la diffusion.

Article 7/2 : L'entrepreneur de pompes funèbres pourra demander au conseil d'administration de son association de visionner son site internet personnel, afin que celui-ci vérifie la bonne concordance avec le code de déontologie. Après vérification et mise en concordance, le site pourra porter le label (logo) de la FUNEBRA Asbl.

Article 7/3 : Chaque association locale peut se doter de moyens de communications propres, en parfaite harmonie avec le code de déontologie. Il sera soumis au contrôle du conseil d'administration.

Article 7/4 : La Fédération doit se doter de moyens multimédias, ceux-ci seront en parfaite harmonie avec le code de déontologie et sont sous la responsabilité du secrétaire. Il sera soumis au contrôle du conseil d'administration.

Article 7/5 : La liberté d'accès à tous, aux informations générales devra être garantie pour tous.

Chapitre VIII. Associations d'entrepreneurs de pompes funèbres.

Article 8/1 : Les entrepreneurs peuvent s'associer, dans le but de faciliter l'exercice de leur profession, par la mise en commun de moyens nécessaires.

Article 8/2 : Toute convention d'association entre professionnels doit être constatée par écrit.

Article 8/3 : La responsabilité personnelle de l'entrepreneur ou de sa société envers son client doit demeurer entière, quelle que soit la forme de l'association.

Artikel 8/4: In het kader van een vereniging moeten de deontologische bepalingen volledig worden gerespecteerd.

Hoofdstuk IX. Overeenkomst en relatie met andere beroepsbeoefenaars.

Artikel 9/1: De ondernemers zorgen dat zij perfect beleefd omgaan met andere beroepsbeoefenaars in de uitvaartsector, en dat zij alle onbillijke handelingen zullen vermijden die nadelig zouden kunnen zijn in hun professionele relaties.

Artikel 9/2: Schriftelijke overeenkomsten, goedgekeurd door begrafenisondernemers en derden (bedrijven, groeperingen of verzekeringen), mogen worden afgesloten als de sociale doelstellingen hetzelfde of aanvullend zijn, zonder inmenging van de ene partij in de andere, met de waarborg van vrijheid van beëindiging.

Artikel 9/3: Voordat zij zich engageren, verzekeren de ondernemers zich van de naleving van de vrije keuze van de klanten en de geldende fundamentele beginselen van ons beroep. Iedere beperking van de fundamentele beginselen van deze code in het kader van een samenwerkingsovereenkomst zal gesanctioneerd worden.

Hoofdstuk X. Toepassing en wijziging van de deontologische code.

Artikel 10/1: Iedere ondernemer wordt verondersteld de deontologische code te kennen en die voortdurend en volledig toe te passen. Geen enkele inbreuk door de ondernemers zal kunnen worden toegestaan.

Artikel 10/2: De raad van bestuur van de federatie in de rol van ethische commissie behoudt zich het recht voor alle punten of een deel van de artikelen te wijzigen, aan te vullen of te verwijderen, en deze op te stellen na goedkeuring door de algemene vergadering. Iedereen verbindt er zich toe voornoemde code na te leven, te verspreiden, te bevorderen en te verdedigen.

Hoofdstuk XI. Het comité voor ethiek en bemiddeling.

Artikel 11/1: Binnen iedere Beroepsvereniging of Syndicale Kamer verbonden aan Funebra vzw wordt een comité of raad voor ethiek en bemiddeling gevormd. Hetzelfde geldt eventueel binnen de raad van bestuur van de verschillende regionale federaties.

Bij gebrek aan een comité of raad voor ethiek en bemiddeling zal de raad van bestuur optreden.

Artikel 11/2: Op het gebied van deontologie zijn de ondernemers in eerste instantie verantwoordelijk voor het comité of de raad voor ethiek of bemiddeling; bij gebrek hieraan is dit de raad van bestuur van hun plaatselijke vereniging. Als zij geen deel uitmaken van een vereniging, zijn zij verantwoordelijk voor de Belgische rechtbanken en gerechtshoven.

Article 8/4 : Dans le cadre d'une association, l'intégralité des dispositions déontologiques doit être respectée.

Chapitre IX. Convention et relation avec d'autres professionnels.

Article 9/1 : Les entrepreneurs veilleront à avoir des rapports de parfaite courtoisie avec les autres professionnels du secteur funéraire, et à éviter tous agissements injustifiés qui pourraient leur porter préjudice dans leurs relations professionnelles.

Article 9/2 : Des conventions écrites et ratifiées par les entrepreneurs de pompes funèbres et des tiers (sociétés, groupements ou assurances) peuvent être conclues si les buts sociaux sont les mêmes ou complémentaires, sans immixtion de l'une dans l'autre partie, avec la garantie de la liberté de résiliation.

Article 9/3 : Avant de s'engager les entrepreneurs s'assureront du respect fondamental du libre choix de la clientèle et du respect des principes fondamentaux régissant notre profession. Toute restriction aux principes fondamentaux du présent code, dans le cadre d'une convention de collaboration, sera sanctionnée.

Chapitre X. L'application et modification du code de déontologie.

Article 10/1 : Chaque entrepreneur est censé connaître le code de déontologie, d'application constante et pleine. Aucun manquement ne pourrait être toléré de la part des entrepreneurs.

Article 10/2 : Le conseil d'administration de la fédération dans son rôle de comité d'éthique, se réserve le droit de modifier, ajouter, supprimer tous points ou partie des articles le composant après approbation par l'assemblée générale. Tous s'engagent à respecter, diffuser, promouvoir et défendre ledit code.

Chapitre XI. Le comité d'éthique et de conciliation.

Article 11/1 : Un conseil ou comité d'éthique et de conciliation est constitué au sein de chaque Union Professionnelle ou Chambre Syndicale, affiliée à Funebra Asbl. Il peut en être de même au sein du conseil d'administration des différentes fédérations Régionales le cas échéant.

A défaut de conseil ou comité d'éthique et de conciliation, c'est le conseil d'administration qui fera office.

Article 11/2 : En matière de déontologie, les entrepreneurs sont responsables en première instance devant le comité ou le conseil d'éthique et de conciliation ou à défaut le conseil d'administration de leur association locale. S'ils ne font pas partie d'une association, ils seront responsables devant les cours et tribunaux belges.

Artikel 11/3: Op basis van de wetgeving, de gewoonten en gebruiken, de deontologische code en het huishoudelijk reglement, zullen de raden of comités voor ethiek en bemiddeling trachten een billijke oplossing te vinden voor alle vragen die worden doorgegeven.

Artikel 11/4: Iedere clausule of artikel van een reglement, waarin aan een andere collega een bevoegdheid wordt toegekend om deontologische betwistingen tussen collega's van eenzelfde plaatselijke of regionale vereniging te beoordelen, is verboden.

Artikel 11/5: Een plaatselijke vereniging kan, in het belang van iedereen, een dossier afstoten en doorgeven aan een andere vereniging, die dan belast zal zijn met het beslechten van het geschil.

Artikel 11/6: Als bij een geschil dat zich voordoet tussen leden van verscheidene verenigingen van begrafenisondernemers, na te zijn beoordeeld door ieder van de verenigingen in kwestie, een betwisting blijft bestaan, zal het comité voor ethiek en bemiddeling of bij gebrek hieraan de raad van bestuur van Funebra vzw in laatste instantie tussenbeide komen.

Hoofdstuk XII. Sancties.

Artikel 12/1: Het ethisch comité van iedere regionale vereniging heeft, na beroep op de federale instantie, de uitvoerende macht voor het toepassen van de volgende sancties:

- tot de orde roepen;
- aanmanen tot herstel van de veroorzaakte schade;
- schorsing voor een maximale duur van een jaar;
- intrekken van alle logo's, kentekens en labels gebruikt binnen de NFBB, of plaatselijke verenigingen of regionale federaties
- uitsluiting.

Artikel 12/2: Uitsluiting zal automatisch ter kennis worden gebracht van de leden van de Federatie.

Artikel 12/3: In geval van uitsluiting kan de belanghebbende 12 maanden na de datum van uitsluiting opnieuw een gemotiveerde kandidatuur indienen bij de raad van bestuur van de regionale federatie van zijn/haar keuze.

Hoofdstuk XIII Beroep.

Artikel 13/1: Het in beroep gaan tegen een plaatselijke beslissing wordt altijd binnen de 30 dagen per aangetekend schrijven ingediend bij de Regionale Federatie (als die bestaat) waarbij de plaatselijke vereniging is aangesloten. Na het verstrijken van deze termijn worden de beslissing en eventuele sancties van toepassing. Als er geen Regionale Federatie bestaat, zal Funebra vzw het beroep in laatste instantie bestuderen.

Artikel 13/2: Het ethisch comité van de Regionale Federatie, buiten de leden in eerste instantie geoordeeld hebben en de belanghebbenden, kan bij twee derde aanwezigheid een beslissing nemen over de geschilpunten tussen leden en niet-leden, leden en privépersonen, alsook alle geschilpunten met

Article 11/3 : En fonction des lois, des us et coutumes, du code de déontologie et du règlement d'ordre intérieur, les conseils ou comités d'éthique et de conciliation tenteront de trouver une solution équitable à toutes demandes qui lui seraient transmises.

Article 11/4 : Toute clause ou article d'un règlement qui reconnaît, pour juger les contestations d'ordre déontologiques entre confrères d'une même association locale ou régionale, une compétence à un autre collègue, est interdite.

Article 11/5 : Une association locale peut, pour l'intérêt de tous, se dessaisir d'un dossier et le transmettre à une autre association, qui sera chargée alors de trancher le litige.

Article 11/6 : Si dans un litige, intervenant entre des membres de plusieurs associations d'entrepreneurs de pompes funèbres, après avoir été jugé par chacune des associations concernées, il subsistait une contestation, le conseil d'éthique et de conciliation ou à défaut le conseil d'administration de Funebra Asbl interviendrait en dernière instance.

Chapitre XII. Les sanctions.

Article 12/1 : Le comité d'éthique de chaque association régionale a le pouvoir exécutif d'application, après recours auprès de l'instance fédérale, des sanctions qui sont :

- le rappel à l'ordre ;
- la mise en demeure de réparer le dommage causé ;
- la suspension d'une durée maximale d'un an ;
- le retrait de tous logos, sigles, labels utilisés au sein de la FNPFBB, ou des associations locales ou fédérations régionales
- l'exclusion.

Article 12/2 : L'exclusion sera portée automatiquement à la connaissance des membres de la Fédération.

Article 12/3 : En cas d'exclusion, l'intéressé pourra, 12 mois après la date d'exclusion, réintroduire une candidature motivée auprès du conseil d'administration de la fédération régionale de son choix.

Chapitre XIII Recours.

Article 13/1 : Un recours en appel d'une décision locale se fera toujours à la Fédération Régionale (si elle existe) où est affiliée l'association locale, dans un délai de 30 jours par lettre recommandée. Passé ce délai, la décision et les éventuelles sanctions seront d'application. S'il n'existe pas de Fédération régionale, c'est Funebra asbl qui étudiera le recours en dernière instance.

Article 13/2 : Le comité d'éthique de la Fédération Régionale, hormis les membres ayant déjà jugé en première instance et les parties prenantes, peut aux deux-tiers de présence, prendre décision sur des points litigieux entre membres et non-membres, membres et particuliers, ainsi que tous points de

een bestuur, door akte te verlenen via aangetekend schrijven aan de partijen.

Artikel 13/3: De Regionale Federatie behoudt zich het recht voor om de sancties vermeld in Hoofdstuk 12 te verminderen of te verhogen of toe te passen. De voorzitter zal het debat leiden, maar heeft geen stemrecht, ook niet bij een eventueel verzoek om beroep door een lid of een privépersoon tegen een regionaal genomen beslissing of door een of meer regionalen zelf.

Artikel 13/4: De verzoeken worden binnen 60 dagen onderzocht, en zullen na behandeling onverwijld meegedeeld worden aan de partijen.

Artikel 13/5: De leden van de raad moeten de vertrouwelijkheid van de zittingen in acht nemen.

Artikel 13/6: In geval van betwisting van deze beslissing zal binnen de 30 dagen een laatste beroep per aangetekend schrijven worden ingediend bij Funebra vzw, dat binnen de 60 dagen volgend op de indiening van het beroep voor dit doel zal bijeenkomen. De leden van de raad van bestuur die reeds hebben deelgenomen aan voorgaande beslissingen kunnen geen deel hebben in de debatten. De beslissing van Funebra vzw zal definitief zijn.

Hoofdstuk XIV. Initiatiefrecht.

Artikel 14: Om de belangen van het beroep, de vereniging en zoveel mogelijk mensen te beschermen, behoudt Funebra vzw zich het recht voor alle procedures in te stellen bij de verschillende rechtbanken en gerechtshoven, alsook het recht interne sancties of kracht van gewijsde toe te passen, waarbij na voornoemde sancties en uitputting van de verschillende beroepen de federatie kan overgaan tot hun publicatie via de mediakanalen van haar keuze.

litiges avec une administration, en donner acte par écrit recommandé aux parties.

Article 13/3 : La Fédération Régionale se réserve le droit de réduire ou augmenter ou d'appliquer les sanctions reprises au chapitre 12. Le président dirigera le débat mais n'aura pas droit de vote y compris lors d'une demande de recours éventuel, par un membre, un particulier contre une décision prise en régionale ou par la ou les régionales elles-mêmes.

Article 13/4 : Les demandes seront examinées dans les 60 jours, et ayant été traitées seront communiquées aux parties avec célérité.

Article 13/5 : Les membres du conseil doivent respecter le secret des séances.

Article 13/6 : En cas de contestation de cette décision, un dernier recours sera introduit dans les 30 jours par lettre recommandée auprès de Funebra Asbl qui se réunira à cet effet dans les 60 jours suivants le dépôt du recours. Les membres du conseil d'administration ayant déjà participé aux précédentes décisions ne pourront pas participer aux débats. La décision de la Funebra Asbl sera définitive.

Chapitre XIV. Droit d'initiative.

Article 14 : Funebra Asbl se réserve le droit d'entamer toutes procédures, afin de protéger les intérêts de la profession, de l'association et du plus grand nombre, auprès des différentes cours et tribunaux, ainsi que le droit d'appliquer les sanctions internes ou forces de jugements, sachant que la fédération après lesdites sanctions et épuisement des différents recours, pourra procéder à leur publication, par les moyens médiatiques de son choix.